

Piano di Miglioramento 2017/18

TRPS03000X TERNI "R. DONATELLI"

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Somministrare due prove per classi parallele biennio in Italiano, Matematica, Inglese	Sì	Sì
	Somministrare due prove per classi parallele per disciplina al triennio, analizzare/interpretare i risultati, documentare il processo		Sì
Ambiente di apprendimento	Diffondere l'utilizzo della piattaforma Google class-room in più di una classe.		Sì
	Migliorare la connettività e incrementare l'uso di risorse digitali , rilevando l'incremento percentuale attraverso questionari docenti e studenti		Sì
Continuità e orientamento	Migliorare l'integrazione dei percorsi di ASL nella progettazione curricolare dei consigli di classe del triennio		Sì
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Continuare a promuovere la formazione in servizio del personale docente nel quadro del Piano Nazionale di Formazione	Sì	Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Somministrare due prove per classi parallele biennio in Italiano, Matematica, Inglese	5	5	25
Somministrare due prove per classi parallele per disciplina al triennio, analizzare/interpretare i risultati, documentare il processo	4	4	16
Diffondere l'utilizzo della piattaforma Google class-room in più di una classe.	4	5	20

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Migliorare la connettività e incrementare l'uso di risorse digitali , rilevando l'incremento percentuale attraverso questionari docenti e studenti	5	4	20
Migliorare l'integrazione dei percorsi di ASL nella progettazione curricolare dei consigli di classe del triennio	4	4	16
Continuare a promuovere la formazione in servizio del personale docente nel quadro del Piano Nazionale di Formazione	4	5	20

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Somministrare due prove per classi parallele biennio in Italiano, Matematica, Inglese	Effettiva somministrazione delle prove in tutte le classi del biennio.	Numero di classi del biennio in cui sono state somministrate prove per classi parallele. Materie in cui sono state effettivamente somministrate le prove per ogni classe. Costruzione di tabelle comparative ed indici relativi ai risultati	Esame dei dati in sede di dipartimento disciplinare attraverso documentazione agli atti e creazione di report di sintesi informatizzati.
Somministrare due prove per classi parallele per disciplina al triennio, analizzare/interpretare i risultati, documentare il processo	In tutte le classi del triennio debbono essere somministrate due prove per classi parallele in modo tale che nel corso del triennio siano coperte tutte le discipline.	Numero di classi del triennio in cui sono state somministrate prove per classi parallele. Numero di prove e materie in cui sono state somministrate le prove per ogni classe. Costruzione di tabelle comparative ed indici relativi ai risultati	Esame dei dati in sede di dipartimento disciplinare attraverso documentazione agli atti e creazione di report di sintesi informatizzati.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Diffondere l'utilizzo della piattaforma Google class-room in più di una classe.	Nelle classi interessate in almeno tre discipline devono essere realizzate attività e devono essere prodotti documenti condivisi in Google classroom. Gli alunni devono fruire dell'applicazione e produrre materiale di lavoro valutabile.	Numero classi coinvolte. Numero di discipline coinvolte. Numero di alunni coinvolti. Esiti delle attività valutative.	Stato di avanzamento del progetto documentato in Consiglio di classe. Accessibilità dei documenti prodotti da docenti e alunni da parte del DS o dei membri del NIV
Migliorare la connettività e incrementare l'uso di risorse digitali , rilevando l'incremento percentuale attraverso questionari docenti e studenti	Connettere alla rete wi-fi tutti i locali adibiti alla didattica e ad attività relazionali con l'utenza. Ogni docente deve utilizzare la LIM per realizzare almeno una unità di apprendimento per ogni classe e materia insegnata.	Numero di docenti che hanno usato la LIM in ogni classe per realizzare almeno una unità di apprendimento. Numero di docenti che hanno usato la LIM per realizzare più di una attività. Numero di docenti che usano sistematicamente la LIM.	Verifica periodica della connettività in ogni locale. Questionario docenti e questionario studenti relativamente all'uso delle LIM. (dati incrociati).
Migliorare l'integrazione dei percorsi di ASL nella progettazione curricolare dei consigli di classe del triennio	Produrre entro fine novembre i documenti di progettazione ASL nelle classi terze, quarte e quinte di tutti gli indirizzi e realizzare i processi di valutazione in essi indicati	Verifica dello stato di avanzamento dei progetti e delle valutazioni degli alunni entro marzo e maggio	Ricognizione per classe e per alunno nel corso dei consigli di classe
Continuare a promuovere la formazione in servizio del personale docente nel quadro del Piano Nazionale di Formazione	Tutti i docenti devono fruire di almeno una unità formativa nell'ambito del Piano di Formazione come previsto nel PTOF	Numero di docenti partecipanti a iniziative di formazione, coerenza fra la tipologia dei corsi seguiti e il Piano di Formazione, numero di ore fruite da ciascuno ed incremento percentuale del numero di ore fruite complessivamente dai docenti.	Analisi degli attestati di partecipazione agli atti Somministrazione di questionari di fine anno

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13091 Somministrare due prove

per classi parallele biennio in Italiano, Matematica, Inglese

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Somministrazione di prove per classi parallele una nel primo periodo e l'altra nel secondo periodo dell'a.s. come programmato dai dipartimenti disciplinari
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Stimolare attività di progettazione e valutazione collegialmente condivise. Stimolare la riflessività professionale. Riduzione della variabilità fra le classi nelle prove standardizzate nazionali
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Rischio di generare confronti competitivi fra le classi e tra i docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della condivisione delle pratiche didattiche collaborative. Aumento della riflessività professionale. Miglioramento dei risultati di apprendimento.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibile permanenza di atteggiamenti competitivi.
Azione prevista	Analizzare i risultati delle prove per classi parallele in sede di dipartimento disciplinare.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Stimolando la riflessività professionale e promuovendo l'innovazione metodologica nelle pratiche didattiche quotidiane, migliorare l'attività di programmazione, gestione della didattica e valutazione degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili reazioni in relazione all'aumento del carico di lavoro docente da svolgere in orario pomeridiano.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della riflessività professionale e della innovazione metodologica nelle pratiche didattiche quotidiane. Miglioramento della qualità media degli apprendimenti nelle classi e diminuzione della variabilità fra di esse.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibili reazioni in relazione all'aumento del carico di lavoro docente da svolgere in orario pomeridiano.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
L'azione è orientata alla graduale adozione di pratiche di programmazione, gestione della didattica e valutazione degli alunni innovative nella prospettiva di garantire agli alunni migliori e più eque opportunità formative.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Costruzione, somministrazione correzione, analisi, valutazione, interpretazione risultati
Numero di ore aggiuntive presunte	150
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Costruzione, analisi, valutazione, interpretazione in riunioni di dipartimento già programmate. Somministrazione e correzione afferiscono a funzione docente. Possibilità di utilizzare la quota premiale.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Attrezzature		
Servizi	200	Spese di funzionamento in P.A. per fotocopie testi delle prove
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Costruzione, somministrazione, correzione, analisi, valutazione, interpretazione risultati.	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di classi del triennio in cui sono state somministrate prove per classi parallele. Numero di prove e materie in cui sono state somministrate le prove per ogni classe. Costruzione di tabelle comparative ed indici relativi ai risultati.
Strumenti di misurazione	Check- List e report per classi e per materie, per sezioni e per materie e sintesi di istituto
Criticità rilevate	Razionalizzare la distribuzione delle prove discipline/anno di corso interessati
Progressi rilevati	Incremento della collegialità nei dipartimenti, maggiore accettazione da parte degli studenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Migliorare la standardizzazione delle prove e dei tempi di somministrazione/correzione/comparazione risultati

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13092 Somministrare due prove per classi parallele per disciplina al triennio, analizzare/interpretare i risultati, documentare il processo

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Analizzare i risultati delle prove per classi parallele in sede di dipartimento disciplinare.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Stimolando la riflessività professionale e promuovendo l'innovazione metodologica nelle pratiche didattiche quotidiane, Migliorare l'attività di programmazione, gestione della didattica e valutazione degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili reazioni in relazione all'aumento del carico di lavoro docente da svolgere in orario pomeridiano.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della riflessività professionale e della innovazione metodologica nelle pratiche didattiche quotidiane. Miglioramento della qualità media degli apprendimenti nelle classi e diminuzione della variabilità fra di esse.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibili reazioni in relazione all'aumento del carico di lavoro docente da svolgere in orario pomeridiano.
Azione prevista	Somministrazione di prove per classi parallele una nel primo periodo e l'altra nel secondo periodo dell'a.s. come programmato dai dipartimenti disciplinari
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Stimolare attività di progettazione e valutazione collegialmente condivise. Stimolare la riflessività professionale. Garantire equità di opportunità formative agli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Rischio di generare confronti competitivi fra le classi e tra i docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della condivisione delle pratiche didattiche collaborative. Aumento della riflessività professionale. Miglioramento dei risultati di apprendimento.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibile permanenza di atteggiamenti competitivi.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
L'azione è orientata alla graduale adozione di pratiche di programmazione, gestione della didattica e valutazione degli alunni innovative nella prospettiva di garantire agli alunni migliori e più eque opportunità formative.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Costruzione, somministrazione correzione, analisi, valutazione, interpretazione risultati
Numero di ore aggiuntive presunte	250
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Costruzione, analisi, ,valutazione, interpretazione in riunioni di dipartimento già programmate. Somministrazione e correzione funzione docente. Possibilità di impiego della quota premiale.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0 --	
Consulenti	0 ---	

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Attrezzature	0 ---	
Servizi	400	spese per fotocopie testi delle prove
Altro	0 ---	

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Somministrazione due prove per classi parallele per disciplina al triennio, analizzare/interpretare e i risultati, documentare il processo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di classi del triennio in cui sono state somministrate prove per classi parallele. Numero di prove e materie in cui sono state somministrate le prove per ogni classe. Costruzione di tabelle comparative ed indici relativi ai risultati
Strumenti di misurazione	Check- List e report per classi e per materie, per sezioni e per materie e sintesi di istituto
Criticità rilevate	razionalizzare la distribuzione delle prove discipline/anno di corso interessati
Progressi rilevati	Incremento della collegialità nei dipartimenti, maggiore accettazione da parte degli studenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Migliorare la standardizzazione delle prove e dei tempi di somministrazione/correzione/comparazione risultati

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13093 Diffondere l'utilizzo della piattaforma Google class-room in più di una classe.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Impostare la piattaforma e profilare gli utenti.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Crescita di azioni di insegnamento ed apprendimento di carattere interattivo e cooperativo. Sviluppo delle competenze digitali. Sviluppo dell'autoriflessività, delle comunità di pratiche e della costruzione sociale delle conoscenze.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Tempi diversificati di adattamento e acquisizione delle pratiche didattiche da parte dei docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Crescita di azioni di insegnamento ed apprendimento di carattere interattivo e cooperativo. Sviluppo delle competenze digitali. Sviluppo dell'autoriflessività, delle comunità di pratiche e della costruzione sociale delle conoscenze.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non previsti
Azione prevista	Valutazione finale dell'esperienza da parte di alunni, docenti e genitori nell'ottica della triangolazione.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento dei profili di competenza di docenti e studenti e maggiore coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non previsti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Rendere abituali le pratiche autovalutative e l'implementazione delle buone pratiche.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non previsti
Azione prevista	Creare almeno una unità di apprendimento con il coinvolgimento delle diverse discipline per periodo.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Produrre spinte alla imitazione e diffusione delle buone pratiche.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	non previsti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Produrre spinte alla imitazione e diffusione delle buone pratiche.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	non previsti

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Obiettivo in linea con il PNSD e con lo sviluppo delle competenze di Base e di cittadinanza.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	produzione/condivisione materiale didattico su Google classroom
Numero di ore aggiuntive presunte	150
Costo previsto (€)	3525
Fonte finanziaria	Bonus premiale docenti ex L. 107/2015
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	caricamento/aggiornamento dati in piattaforma
Numero di ore aggiuntive presunte	15
Costo previsto (€)	288
Fonte finanziaria	FIS (incluse nell' incentivazione ass. amm.)
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Avviare almeno in più classi l'innovazione didattica attraverso l'utilizzo di Google class-room	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	30/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di discipline coinvolte. Numero di alunni coinvolti. Esiti delle attività valutative.
Strumenti di misurazione	Verbali Consigli di classe. Report coordinatore di classe e referente progetto.
Criticità rilevate	----
Progressi rilevati	maggiore coinvolgimento di alunni ed alcuni docenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Migliorare attraverso la pratica con le applicazioni Google.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13132 Migliorare la connettività e incrementare l'uso di risorse digitali , rilevando l'incremento percentuale attraverso questionari docenti e studenti

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun

obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Aumentare il numero degli access point anche attraverso la partecipazione bando PON ampliamento WI-FI
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Aumenta la possibilità di accesso alle risorse on line offerte dalla rete e la possibilità di implementare la didattica digitale con maggiore coinvolgimento degli studenti. Aumento dell' interazione a distanza fra docenti, studenti e famiglie.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	non previsti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumenta la possibilità di accesso alle risorse on line offerte dalla rete e la possibilità di implementare la didattica digitale con maggiore coinvolgimento degli studenti. Aumento dell' interazione a distanza fra docenti, studenti e famiglie.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	non previsti
Azione prevista	Installare il sistema operativo LINUX distribuzione Xubuntu nei dispositivi fissi a disposizione della didattica.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Risparmio economico in relazione all'uso di software open source.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nella gestione da parte dei docenti della compatibilità di applicativi di editoria digitale scolastica con l'ambiente LINUX.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Risparmio economico in relazione all'uso di software open source.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non prevedibili
Azione prevista	Realizzare un corso di presentazione del sistema operativo LINUX Xubuntu ai docenti che ne avvertano l'esigenza.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Migliorare le competenze digitali dei docenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non prevedibile
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Migliorare le competenze digitali dei docenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non prevedibile
Azione prevista	Realizzare almeno un intervento formativo rivolto ai docenti sull'utilizzo delle Google Apps impiegando personale interno (AD e team PNSD) o rinviando all'offerta formativa della Rete di Ambito.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Incremento del numero di docenti che utilizza lo strumento Google Classroom nella didattica e degli alunni che ne fruiscono

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Aumento dei tempi necessari alla predisposizione del materiale didattico
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Potenziamento delle competenze digitali dei docenti e degli studenti; produzione di materiale fruibile dai più soggetti; potenziamento delle capacità cooperative fra docenti e fra studenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non ipotizzabili

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Obiettivo in linea con le indicazioni del PNSD circa l'innovazione delle infrastrutture tecnologiche e l'implementazione delle competenze digitali di alunni e docenti		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Incrementare l'uso delle LIM in classe
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività in orario curricolare di servizio e attività extracurricolare coperta come da schede finanziarie dei progetti
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
utilizzo LIM in attività curricolari ed extracurricolari	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	30/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	numero docenti che hanno usato la lim in ogni classe per realizzare almeno un'unità di apprendimento. num. docenti che hanno usato la LIM per realizzare più di una attività. Num. docenti che usano sistematicamente la LIM.
Strumenti di misurazione	Questionario docenti e questionario studenti
Criticità rilevate	-----
Progressi rilevati	----
Modifiche / necessità di aggiustamenti	-----

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13094 Migliorare l'integrazione dei percorsi di ASL nella progettazione curricolare dei consigli di classe del triennio

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Realizzazione di un piano di Istituto per l'ASL (progetto di scuola)
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento della coerenza tra i percorsi di ASL e il Profilo in uscita degli studenti dei diversi indirizzi liceali
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Aumento del carico di lavoro dei consigli di classe, dei tutor per l'ASL e della segreteria scolastica
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Armonizzazione e diffusione di buone pratiche
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non prevedibile
Azione prevista	Predisposizione di un progetto di Alternanza Scuola Lavoro per ogni consiglio di classe
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento della condivisione collegiale delle pratiche didattiche Aumento della capacità orientativa della scuola. Potenziamento delle competenze in uscita degli studenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Aumento del carico di lavoro per i docenti e per la segreteria
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento della condivisione collegiale delle pratiche didattiche Aumento della capacità orientativa della scuola. Potenziamento delle competenze degli studenti. Miglioramento dell'integrazione scuola-mondo del lavoro e scuola-territorio
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento del carico di lavoro per i docenti e per la segreteria

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Integrazione dei saperi disciplinari con le pratiche laboratoriali e della vita reale; integrazione scuola-mondo del lavoro; personalizzazione dei percorsi orientativi.	<ul style="list-style-type: none"> • valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; • incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione; • definizione di un sistema di orientamento. 	

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	progettazione e implementazione dei percorsi di ASL

Numero di ore aggiuntive presunte	460
Costo previsto (€)	11000
Fonte finanziaria	Attività C. di classe è funzione docente. Remunerazione Tutor da fondi ASL
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	gestione flussi documentali e RE ASL
Numero di ore aggiuntive presunte	80
Costo previsto (€)	1540
Fonte finanziaria	da fondi ASL
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi	7000	fondi per ASL
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitorare immatricolazioni, esiti universitari, percorsi in filiere formative diverse e scelte lavorative degli studenti diplomati	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	percentuale di studenti soddisfatti dalle attività di ASL proposte superiore al 70% percentuale di docenti soddisfatti dalle attività di ASL proposte superiore al 70%
Strumenti di misurazione	Questionario/intervista a studenti e docenti
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	----
Modifiche / necessità di aggiustamenti	-----

OBIETTIVO DI PROCESSO: #13095 Continuare a promuovere la formazione in servizio del personale docente nel quadro del Piano Nazionale di Formazione

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Promuovere la partecipazione ad attività formative nel quadro del Piano di Formazione della Rete di Ambito, del PNSD e delle iniziative proposte da MIUR e/o enti di formazione accreditati.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Crescita della riflessività individuale e collegiale dei docenti e la condivisione di pratiche didattiche innovative.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà eventuale nella pianificazione degli impegni pomeridiani dei docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Crescita della riflessività individuale e collegiale dei docenti e la condivisione di pratiche didattiche innovative.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non previsti

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Continuare gli interventi formativi nella modalità della ricerca/azione per la produzione di materiale didattico anche digitale e rubriche di valutazione. Favorire il superamento di modalità didattiche esclusivamente trasmissive.		
Realizzare gli interventi formativi nella modalità della ricerca/azione per la produzione di materiale didattico anche digitale e rubriche di valutazione. Favorire il superamento di modalità didattiche esclusivamente trasmissive.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Incontri di formazione dei docenti
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	formazione in servizio obbligatoria-si aderisce ad offerta formativa rete ambito 04 TR, snodo formativo territoriale ed enti accreditati senza oneri per la scuola o con Carta del docente
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	incontri formazione ATA
Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Incentivo FIS o a recupero
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1600	Spese per formazione previste in Programma Annuale
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Realizzare un percorso formativo del Collegio docenti su progettazione/valutazione per competenze.	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	30/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti partecipanti a iniziative di formazione, tipologia di corsi seguiti e numero di ore fruite da ciascuno
Strumenti di misurazione	Attestati di partecipazione agli atti. Report di sintesi finale
Criticità rilevate	-----
Progressi rilevati	-----
Modifiche / necessità di aggiustamenti	-----

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del

piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1
Priorità 2

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
---------------------------	--------------------	--------------

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
---------------------------	--------------------	--------------

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
-------------	--------------

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Nessun dato inserito